



COVID-19 Frequently Asked Questions for General Employers*

*Does not apply to health care workers or first responders

Adapted from guidance from the Stratford Health Department.

Which Employees Must Be Excluded from the Workplace?

- Employees who have symptoms of COVID-19 (fever, cough, shortness of breath, other flu-like illness, or sudden loss of taste or smell), with or without a positive test result.
- Employees who have been in close contact with someone who has COVID-19 or symptoms of COVID-19. Close contact is defined as being within 6 feet of a person for about 15 minutes or more (e.g., living with, caring for, visiting, sharing a room) up to 48 hours before they developed symptoms.
- Employees who have recently returned from travel to a high-risk country or a cruise as defined by the CDC.

How Long Should an Employee Be Excluded From the Workplace?

- Employees who are sick should remain at home until recovered. "Recovered" means the person has had 72 hours without fever, at least 10 days have passed since symptoms began, and all symptoms have resolved.
- Employees who are well but have been in close contact with someone who has COVID-19, symptoms of COVID-19, or have recently traveled to a high-risk country or a cruise should be instructed to remain at home for 14 days after their last known exposure to self-monitor for symptoms. Self-monitoring includes taking their temperature twice a day, in the morning and evening.
- Employees who are well but live with someone who has COVID-19 or symptoms of COVID-19 should remain at home for 14 days after the last symptomatic household member has recovered. "Recovered" means the person has had 72 hours without fever (if present), at least 10 days have passed since symptoms began, and all symptoms have resolved.

What if an Employee has COVID-19 and Has Recently Been at Work?

- Employers should first determine if the employee was symptomatic while at work or in contact with any additional employees in the 48 hours before symptoms began.
- If the employee was not symptomatic while at work and was not in contact with other employees in the 48 hours before symptoms began, no further action needs to be taken for excluding additional employees. For example, if the employee first experienced symptoms on Monday morning, did not report to work that day, and had not been on site since Friday, no further action

to exclude additional employees is necessary. Employers should maintain cleaning and disinfecting procedures at all times.

- If the employee was symptomatic at work or was in contact with other employees in the 48 hours before symptoms began, all close office contacts should be sent home and remain at home for 14 days past the last known exposure to self-monitor for symptoms. Close contacts are defined as being within 6 feet of the person for about 15 minutes or more from 48 hours before symptoms began. Employers should maintain cleaning and disinfecting procedures at all times.

What Do I Do if an Employee Becomes Sick at Work?

- The employee should be immediately isolated from others and sent home to self-manage symptoms or for medical treatment through their medical provider as appropriate.

What Can Employers Do to Stop the Spread of Coronavirus at the Workplace?

- Distance employees as much as possible, but at least 6 feet apart.
- Clean and disinfect frequently touched surfaces.
- Allow for telecommuting as much as possible.
- Reinforce hand washing, hygiene practices, social distancing, and staying at home when feeling ill.
- Be flexible about sick time policies.
- Read the [CDC Resources for Businesses](#), including guidance for cleaning and disinfecting.

What if Employees have Questions about Coronavirus?

Encourage employees to access the following resources for information on symptoms, testing, and other guidelines:

Online:

- <https://www.norwalkct.org/coronavirus> or <https://www.norwalkct.org/citynews>
- <https://portal.ct.gov/coronavirus>
- <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/index.html>

Hotlines:

- Nuvance Health COVID-19 Community Hotline: 888-667-9262; open daily, 8 am - 6 pm ([Nuvance Health COVID-19 page](#) includes Frequently Asked Questions about testing.)
- Murphy Medical Associates (with multiple testing): <https://coronatestct.com/>
- Stamford Hospital Call Center: 203-276-4111; open daily, 7 am - 7 pm
- Yale New Haven Health Call Center: 203-ASK-YNHH; open daily, 7 am - 7 pm
- CT 2-1-1

General questions can be directed to the Norwalk Health Department:
healthinfo@norwalkct.org or 203-854-7776

***Note:** Updated 5/7/20. Subject to change as the CDC learns more information about the virus.



COVID-19 Preguntas Frecuentes para Los Empleadores Generales*

*No se aplica a trabajadores de la salud o personal de primeros auxilios

Adaptado de la guía del Departamento de Salud de Stratford.

¿Qué empleados deben ser excluidos del lugar de trabajo?

- Empleados que tienen síntomas de COVID-19 (fiebre, tos, falta de aliento, otras enfermedades similares a la gripe o pérdida repentina del sentido del gusto o del olfato), con o sin resultado positivo de la prueba.
- Empleados que han estado en contacto cercano con alguien que tiene COVID-19 o síntomas de COVID-19. El contacto cercano se define como estar a menos de 6 pies de distancia de una persona durante aproximadamente 15 minutos o más (por ejemplo, convivir, cuidar, visitar, compartir una habitación) desde 48 horas previas antes de que se desarrollaran los síntomas.
- Empleados que han regresado recientemente de un viaje a un país de alto riesgo o un crucero según lo definido por los CDC.

¿Cuánto tiempo debe excluirse a un empleado del lugar de trabajo?

- Los empleados que estén enfermos deben permanecer en casa hasta que se recuperen. "Recuperado" significa que la persona ha tenido 72 horas sin fiebre, han pasado al menos 10 días desde que comenzaron los síntomas y todos los síntomas han desaparecido.
- Los empleados que están bien pero que han estado en contacto cercano con alguien que tiene COVID-19, síntomas de COVID-19, o que han viajado recientemente a un país de alto riesgo o un crucero deben recibir instrucciones de permanecer en casa durante 14 días después de su última exposición, para hacerse un autocontrol para detectar cualquier síntoma. El autocontrol incluye tomar su temperatura dos veces al día, en la mañana y en la noche.
- Los empleados que están bien pero que viven con alguien que tiene COVID-19 o síntomas de COVID-19 deben permanecer en casa durante 14 días después de que el último miembro sintomático del hogar se haya recuperado. "Recuperado" significa que la persona ha tenido 72 horas sin fiebre (si está presente), han pasado al menos 10 días desde que comenzaron los síntomas y todos los síntomas han desaparecido.

¿Qué sucede si un empleado tiene COVID-19 y ha estado recientemente en el trabajo?

- Los empleadores primero deben determinar si el empleado tuvo síntomas mientras estaba en el trabajo o estuvo en contacto con cualquier empleado adicional en las 48 horas previas a que los síntomas comenzaran.
- Si el empleado no tuvo síntomas mientras estaba en el trabajo y no estuvo en contacto con otros empleados en las 48 horas previas antes de que comenzaran los síntomas, no es necesario tomar medidas adicionales para excluir a los empleados adicionales. Por ejemplo, si

el empleado experimentó los primeros síntomas el lunes por la mañana, no se presentó a trabajar ese día y no estuvo en el lugar desde el viernes, no es necesario tomar ninguna medida para excluir a los empleados adicionales. Los empleadores deberán mantener los procedimientos de limpieza y desinfección en todo momento.

- Si el empleado tuvo síntomas en el trabajo o estuvo en contacto con otros empleados en las 48 horas previas antes de que comenzaran los síntomas, todos los contactos cercanos de la oficina deben enviarse a casa y permanecer en casa durante 14 días después de la última exposición, para hacerse un autocontrol para detectar cualquier síntoma. Los contactos cercanos se definen como estar a menos de 6 pies de distancia de la persona durante aproximadamente 15 minutos o más, desde 48 horas previas antes de que comenzaran los síntomas. Los empleadores deberán mantener los procedimientos de limpieza y desinfección en todo momento.

¿Qué pueden hacer los empleadores para detener la propagación del coronavirus en el lugar de trabajo?

- Distancia a los empleados tanto como sea posible, pero al menos a 6 pies de distancia.
- Limpie y desinfecte las superficies que frecuentemente son tocadas.
- Permitir teletrabajo tanto como sea posible.
- Reforzar el lavado de manos, las prácticas de higiene, el distanciamiento social y quedarse en casa cuando se sienta enfermo.
- Sea flexible sobre las políticas de tiempo de enfermedad.
- Lea los [Recursos de CDC para empresas](#), incluida la guía para la limpieza y desinfección.

¿Qué pasa si los empleados tienen preguntas sobre el coronavirus?

Oriente a los empleados a acceder a los siguientes recursos para obtener información sobre síntomas, pruebas y otras pautas:

Enlínea:

- <https://www.norwalkct.org/coronavirus>
- <https://www.norwalkct.org/citynews>
- <https://portal.ct.gov/coronavirus>
- <https://www.cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/index.html>

Líneas directas:

- Línea directa comunitaria de Nuvance Health COVID-19: 888-667-9262; abierto todos los días de 8 am a 6 pm ([la página COVID-19 de Nuvance Health](#) incluye preguntas frecuentes sobre las pruebas).
- Murphy Medical Associates (con múltiples pruebas): <https://coronatestct.com/>
- Centro de llamadas del Hospital Stamford: 203-276-4111; Abierto todos los días de 7 a.m. a 7 p.m.
- Centro de llamadas de salud de Yale New Haven: 203-ASK-YNHH; Abierto todos los días de 7 a.m. a 7 p.m.
- CT 2-1-1

Las preguntas generales se pueden dirigir al Departamento de Salud de Norwalk:

healthinfo@norwalkct.org, 203-854-7776

* **Nota:** Actualizado 5/7/20. Sujeto a cambios a medida que los CDC obtienen más información sobre el virus.